



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2025-5372

Ikäihmisten kotihoidon palvelualuepäällikön valinta, vakanssi 7800150

Toimialue: Ikäihmisten palvelut

Palvelualue: Ikäihmisten kotihoito

Palveluysikkönumero: 7060230030 Kotihoito keskusta Kajaani

Nimike: Palvelualuepäällikkö

Vakanssikoodi: 7800150

Työavain: KAI-06-136-25

Hakuaika päättynyt: 29.9.2025

Hakemuksia saapunut määräajassa 48 kpl, joista kelpoisuusehdot täyttäviä 41 kpl.

Valintaesitys

Valitun nimi: Järvinen Piritta

Hinnoittelutunnus: S1JOH100

Kelpoisuus: Terveystieteiden maisteri, sairaanhoitaja YAMK

Palvelussuhde alkaa: 1.11.2025 tai sopimuksen mukaan

Koeaika: 6 kk

Valintapäätös on voimassa ehdollisena siihen saakka kunnes se saa lainvoiman ja tarvittavat todistukset (lääkärintodistus, rikosrekisteriote) on toimitettu.

Varalle valitun nimi: Kallio Marjo

Kelpoisuus: Sairaanhoitaja YAMK

Perustelut

Haastateltu: 8.10.2025, haastattelijat toimialuejohtaja Kaisa-Mari Käyhkö ja rekrytointipäällikkö Marjatta Pyykönen, haastateltavien lukumäärä viisi.

Viran avoimeksi tulo ja hakumenettely: Julkinen haku

Kelpoisuusvaatimukset: Soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä riittävä johtamiskokemus.

Perustelut valinnalle: Valinta perustuu kokonaisarviointiin, jossa on edellytetty kotihoidon palvelualuepäällikön virkaan vaadittu kelpoisuus ja arvioitu koulutuksen soveltuvuus sekä työkokemus kotihoidosta ja johtamisesta. Lisäksi on arvioitu hakijoiden henkilökohtaisia ominaisuuksia, soveltuvuutta organisaatioon sekä viestintätaitoja.

Järvinen on koulutukseltaan terveystieteiden maisteri, lisäksi hänellä on sairaanhoitaja ylempi amk -tutkinto. Hänellä on vahva työkokemus kotihoidosta ja hän toimii koti- ja asumispalvelujen palvelupäällikkönä. Kokonaisarvioinnissa Järvisen vahvuuksina erottuivat, koulutuksen ja työkokemuksen lisäksi, yhteistyötaidot, johtamisominaisuudet sekä viestintätaitojen kokonaisuus.

Esittelijä: Kaisa-Mari Käyhkö, toimialuejohtaja

Esitys päätökseksi:

Hyväksytään esityksen mukaisena.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Päätöksen peruste

Hallintosäntö 45 §

Päätös

Virkaan valitaan terveystieteiden maisteri Piritta Järvinen.

Tiedoksi

Rekrytointi ja tukipalvelut -yksikköön rekry@kainuu.fi, henkilostopalvelut@kainuu.fi

Allekirjoitus

Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 10.10.2025 klo 10:26. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 10.10.2025 lähtien



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 93

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus
PL 400
87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).